

- Возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами.

4.2. Работник МОУ ДОД «ДДТ» обязан:

- Соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- Выполнять устав общеобразовательного учреждения;
- Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- Соблюдать трудовую дисциплину, учебный режим;
- Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- Бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- Незамедлительно сообщить работодателю, либо непосредственно руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- Быстро и точно, своевременно и тщательно выполнять распоряжения администрации;
- Своевременно заполнять, аккуратно вести документацию;
- Выполнять круг конкретных функциональных обязанностей, определенных должностными инструкциями.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

5.1. Работодатель образовательного учреждения имеет право на:

- Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;
- Вести коллективные переговоры и коллективные договора;
- Поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
- Требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу МОУ ДОД «ДДТ» и других работников, соблюдения настоящих Правил;
- Привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;
- Принимать локальные нормативные акты.

5.2. Работодатель обязан:

- Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;
- Предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;